

T.C

KAYMAKAMLIĐI

ALAŞEHİR BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



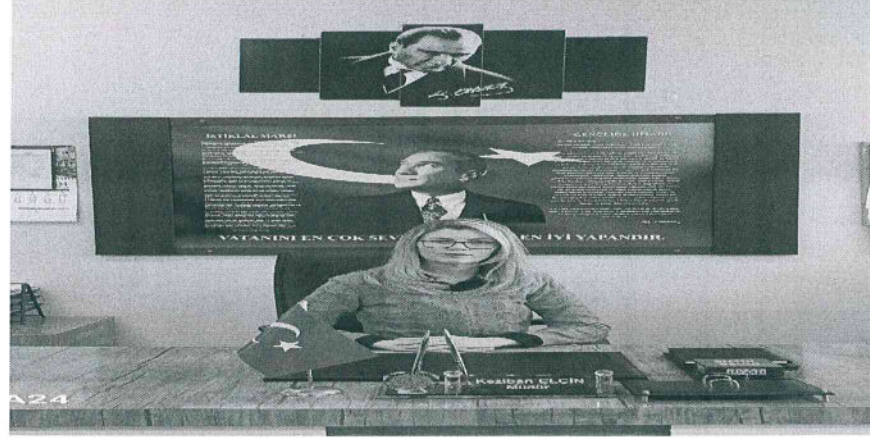
## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



***“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ Mustafa Kemal Atatürk***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil; belli bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Alaşehir Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Alaşehir Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim- öğretim ve topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Alaşehir Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiş, bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise; bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Alaşehir Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Proje ve Koordinasyon Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, olmak üzere öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Keziban ELÇİN**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

SUNUŞ.....	
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6-29</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7-11
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12-24
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	25-27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	28-29
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>30-31</b>
MİSYONUMUZ .....	30
VİZYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	31
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>32-37</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	32-34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	35-39
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	40-42
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>43</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>44</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Keziban ELÇİN	Okul Müdürü	Okan AYDEMİR	Bilişim Tek.Öğrt (Alan Şefi)
Fatih YARDIMCI	Müdür Yrd	Emre AYDEMİR	Muhasebe Finas. öğrt(Alan Şefi.)
İsa TOM	Müdür Yrd	Yücel YURTSEVEN	Pazarlama Prakende(Alan Şefi)
Hurşit ERTÜRK	Müdür Yrd	Yusuf ZENGİN	Öğrenci
		Kürşad BAĞIRGAN	Öğrenci

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 13 Mayıs 1993 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı Onayı ile 1993-1994 Öğretim yılında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu iş ve hizmet alımlarında görev alacak veya kendi başına iş yapacak insan gücünü yetiştirmek amacıyla hizmete girmiştir.

Ayrıca 1998-1999 öğretim yılında okulumuz bünyesinde Anadolu Ticaret Meslek Lisesi hizmete açılmıştır.

Okulumuz 2005-2006 öğretim yılında Fatih Mahallesindeki İstanbul Menkul Kıymetler Borsası tarafından yapılan yeni binasına taşınmıştır.

2013-2014 Öğretim yılından, 2021-2022 eğitim öğretim yılına kadar Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretime devam etmiştir.

2021-2022 Öğretim yılından itibaren de Alaşehir Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretime devam edilmektedir.

Okulumuzda 2023-2024 Öğretim yılında 35 kadrolu öğretmen ve 331 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda Bilişim Teknolojileri, Bilgisayarlı Muhasebe ve Pazarlama Perakende Bölümleri olmak üzere 3 alanda eğitim vermektedir. Okulumuz bünyesinde Dört Laboratuvar, Kütüphane, çok amaçlı salon, revir, basketbol ve voleybol sahası bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Manisa		İlçesi: Alaşehir			
Adres:	Fatih Mahallesi Ergenekon cad. No: 1	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps?ll=38.358769,28.506676&amp;z=16&amp;t=m&amp;hl=tr-TR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=38%C2%B021%2731.6%22N+28%C2%B030%2724.0%22E@38.3587687,28.5066756">https://www.google.com/maps?ll=38.358769,28.506676&amp;z=16&amp;t=m&amp;hl=tr-TR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=38%C2%B021%2731.6%22N+28%C2%B030%2724.0%22E@38.3587687,28.5066756</a>		
Telefon Numarası:	0236 653 1334	Faks Numarası:	0236 653 16 66		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:Alasehir_imkb@hotmail.com">Alasehir_imkb@hotmail.com</a> <a href="mailto:309364@meb.k12.tr">309364@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.alasehirimkbtml.meb.k12.tr">www.alasehirimkbtml.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	309364	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993-yeni binada 2006		Toplam Çalışan Sayısı	38		
Öğrenci Sayısı:	Kız	131	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	200		Erkek	25
	Toplam	331		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17,42	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15,38
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9,45	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		416,81 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	25	10	35
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>44</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	4	
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	6280	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5275			
Okul Kapalı Alan (m2)	5025			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	120			
Kantin (m2)	72			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	13	3	16	10/E	5	10	15
9/B	13	6	19	11/A	7	7	14
9/C	9	12	21	11/B	3	5	8
9/D	9	14	23	11/C	7	8	15
9/E	10	5	15	12/A	6	23	29
10/A	8	12	20	12/C	0	8	8
10/B	8	5	13	12/D	6	16	22
10/C	5	4	9	12/E	8	7	15
10/D	6	18	24	12/F	0	10	10
ÖZEL EĞİTİM	3	7	10	12/G	5	11	16

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	99	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

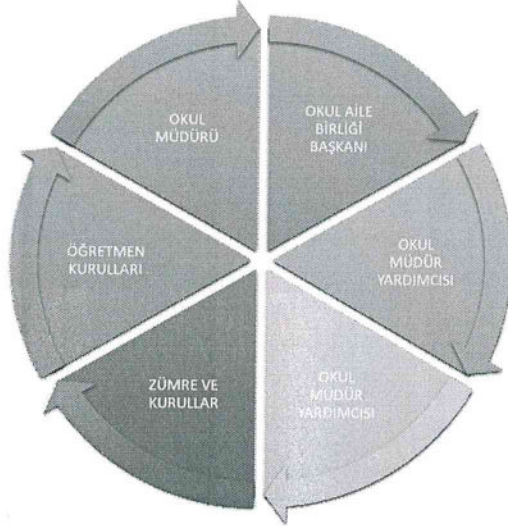
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	44319,26 TL	7986,32 TL
2023	134545,94 TL	134180,00 TL

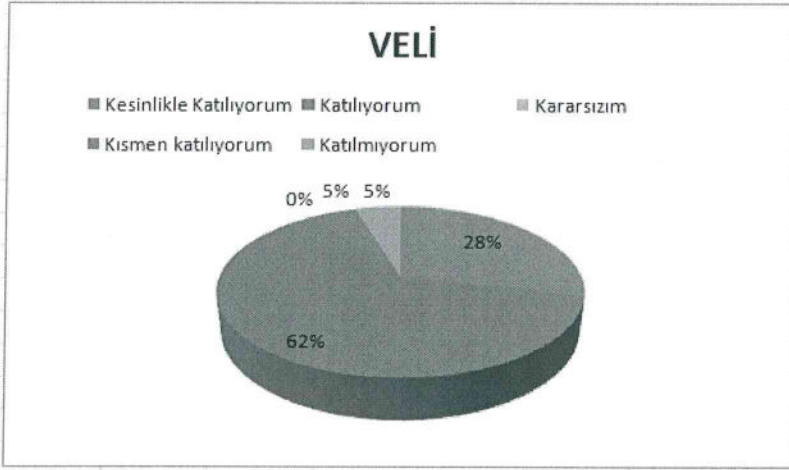
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

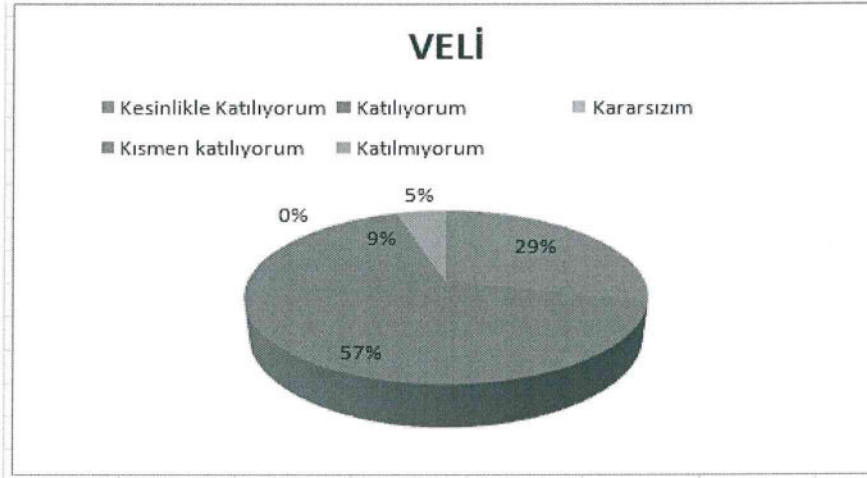


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

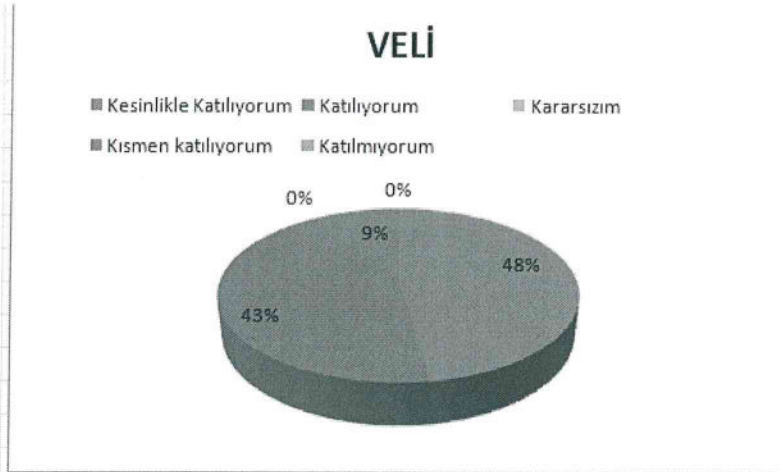
## Veli Anketi Sonuçları:



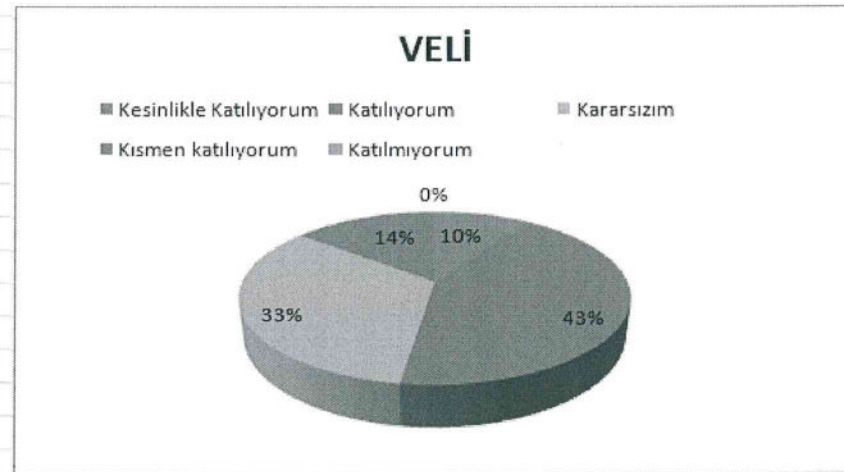
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



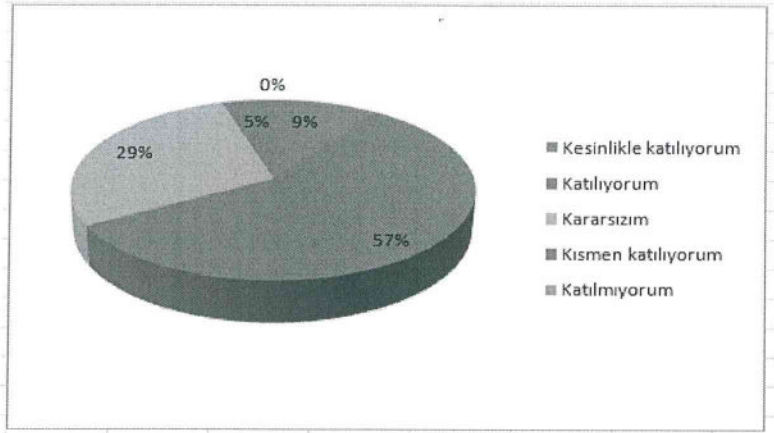
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



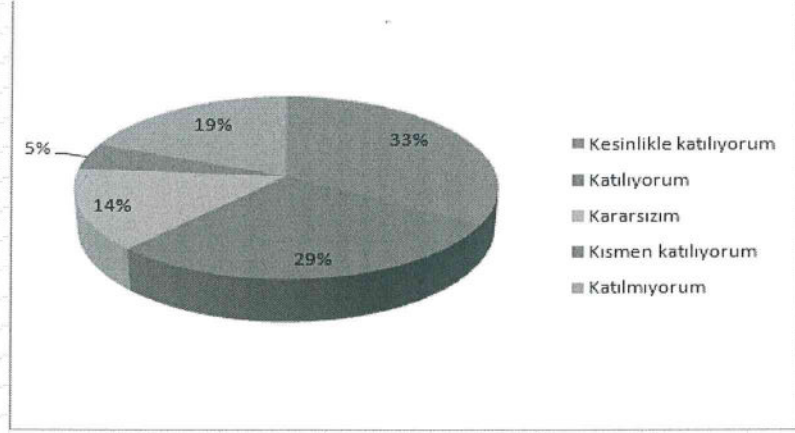
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



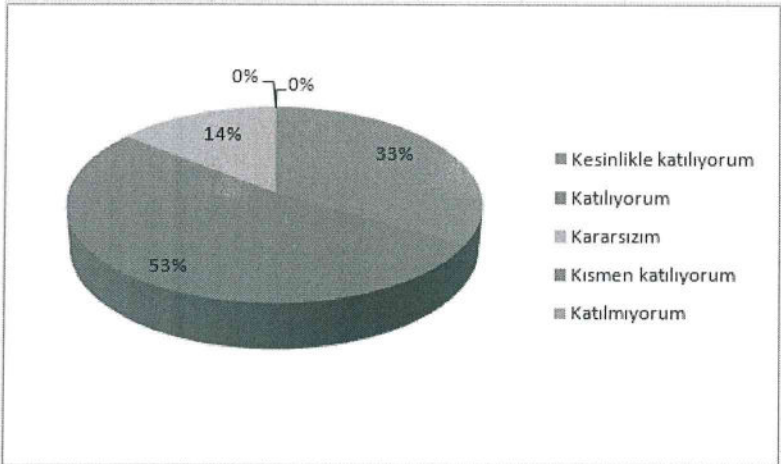
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



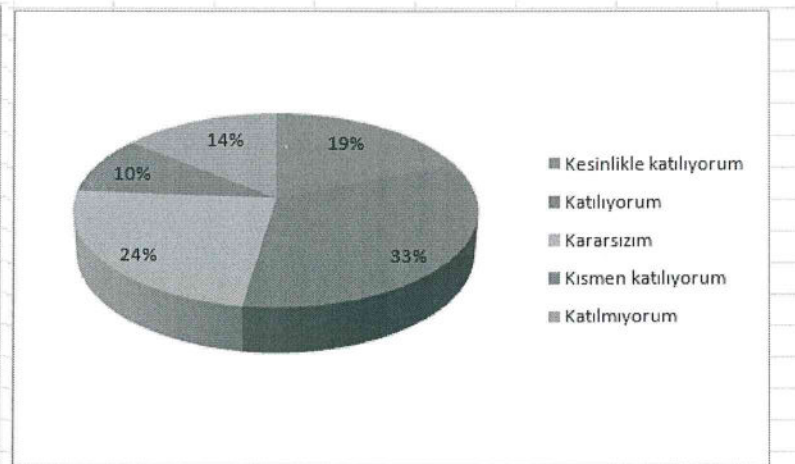
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



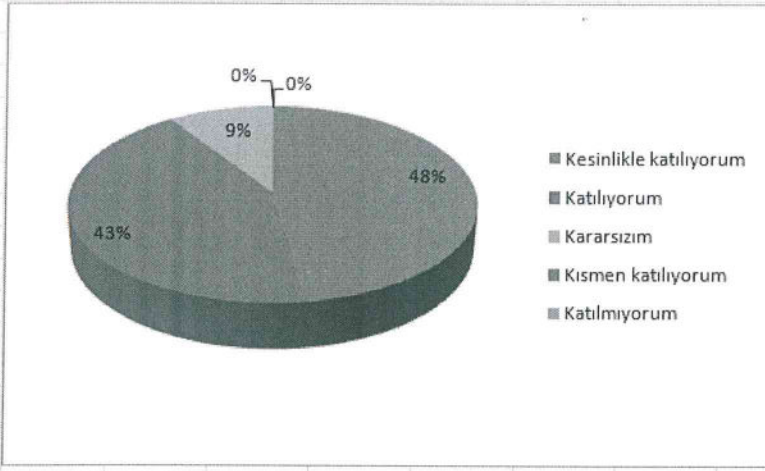
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



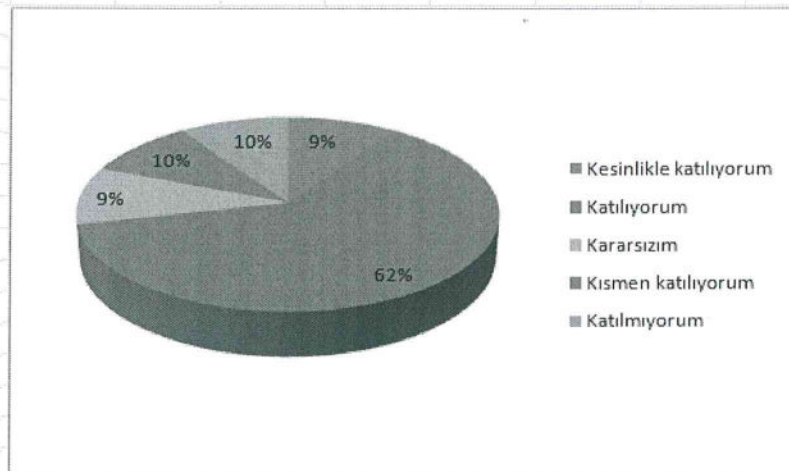
Okulda bizleri ilgilendiren konularda görüşlerimiz alınmaktadır.



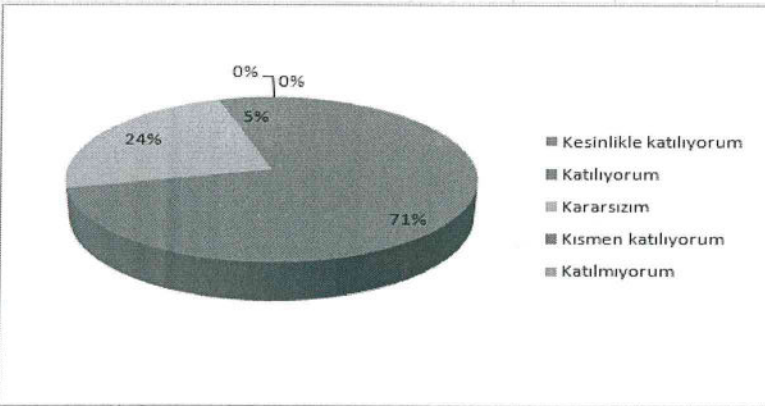
E okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



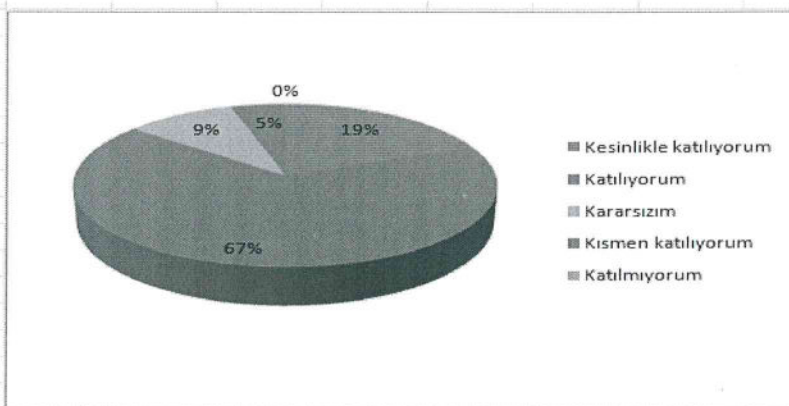
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.



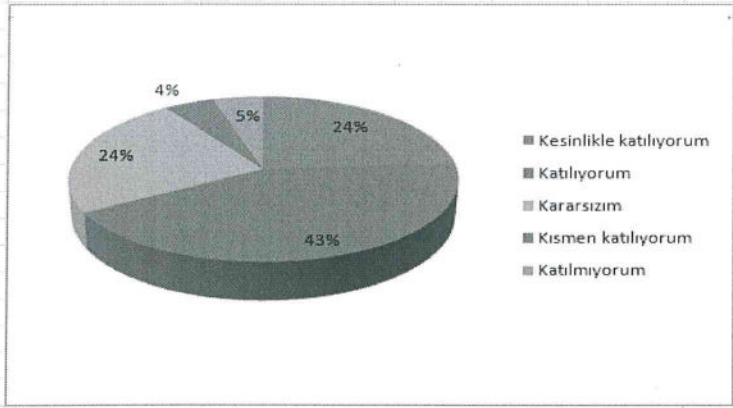
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Okul, her zaman temiz ve bakımlıdır.



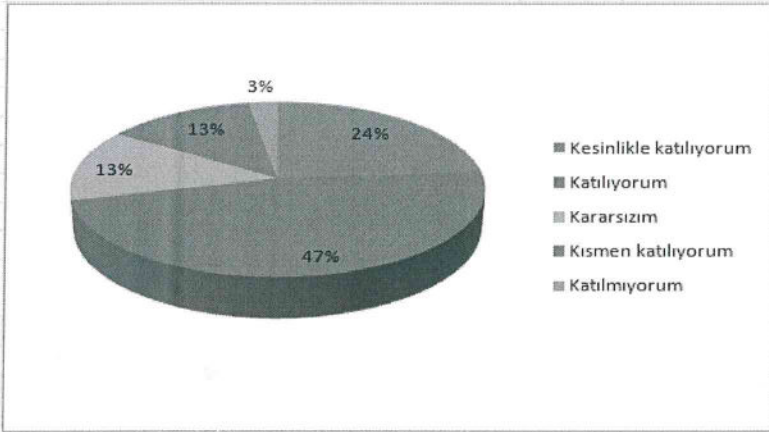
Okulun binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.



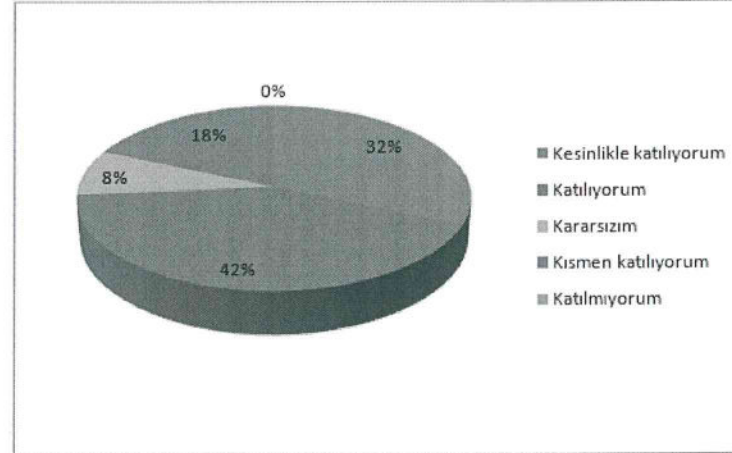
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



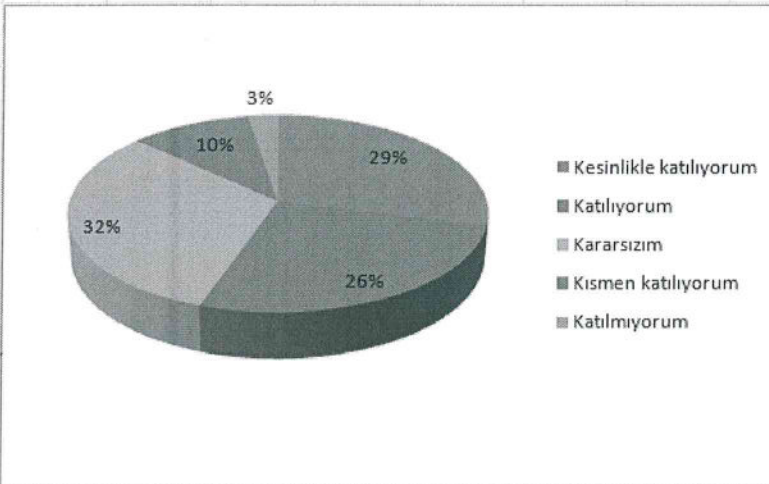
## Öğrenci Anket Sonuçları:



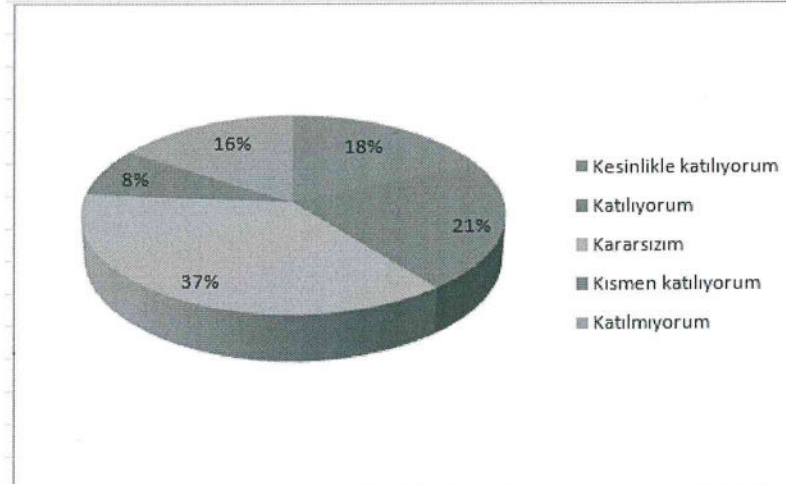
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.



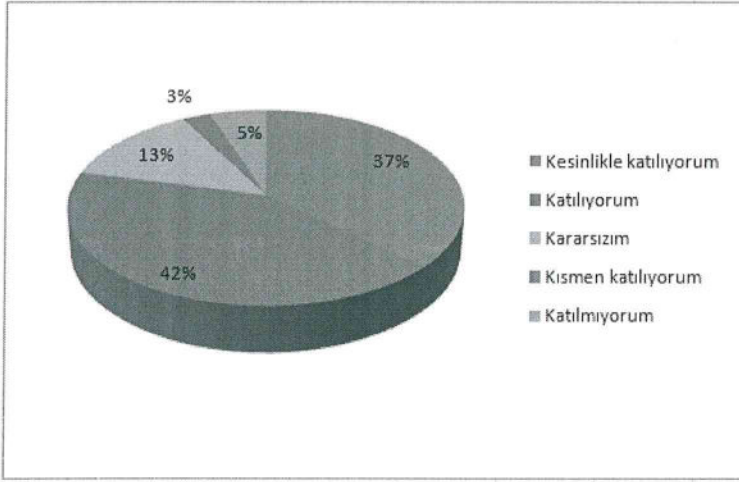
Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



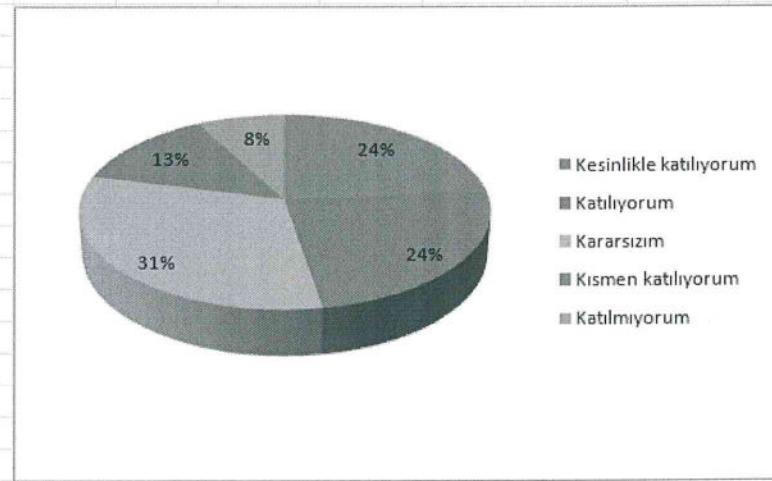
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



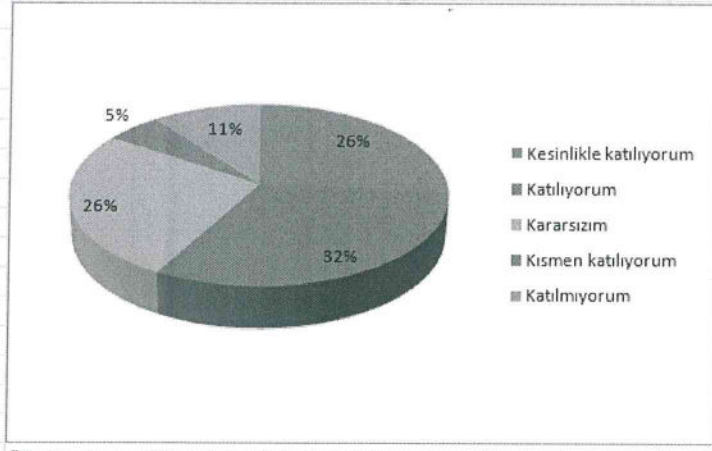
Okulda ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



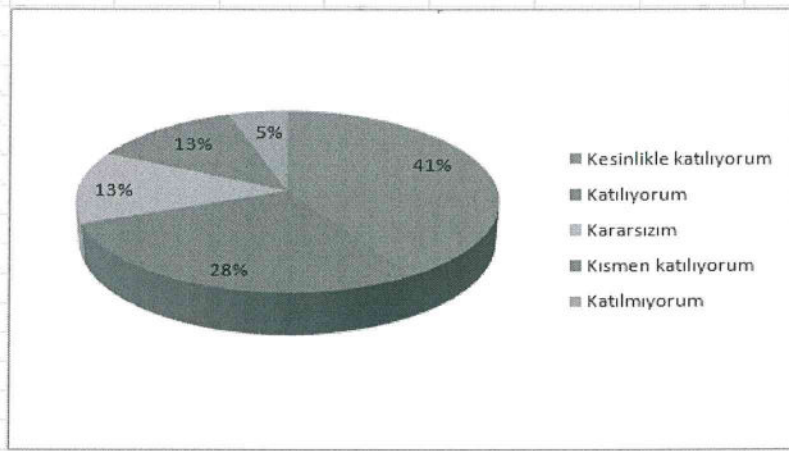
Okulda kendimi güvende hissediyorum



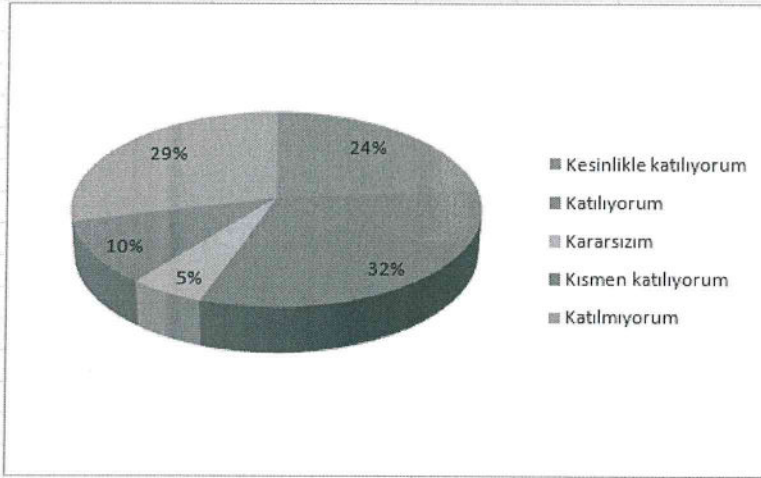
Okulda Öğrencilerle ilgili alınan kararlar da bizlerin görüşleri alınır



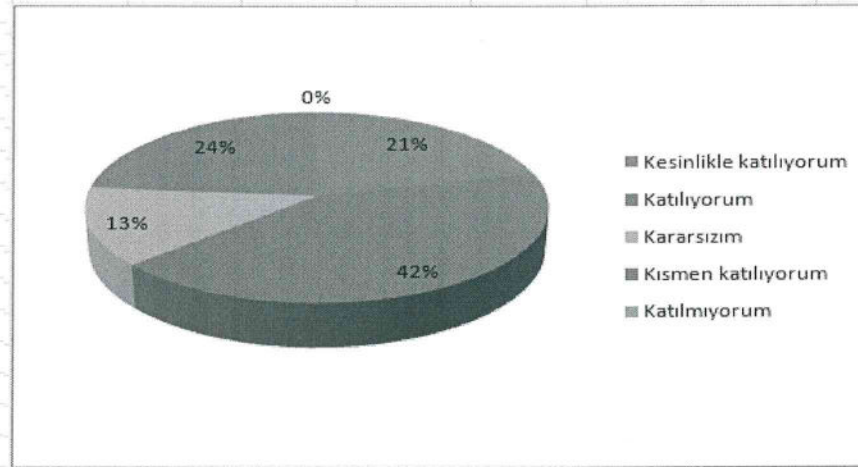
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



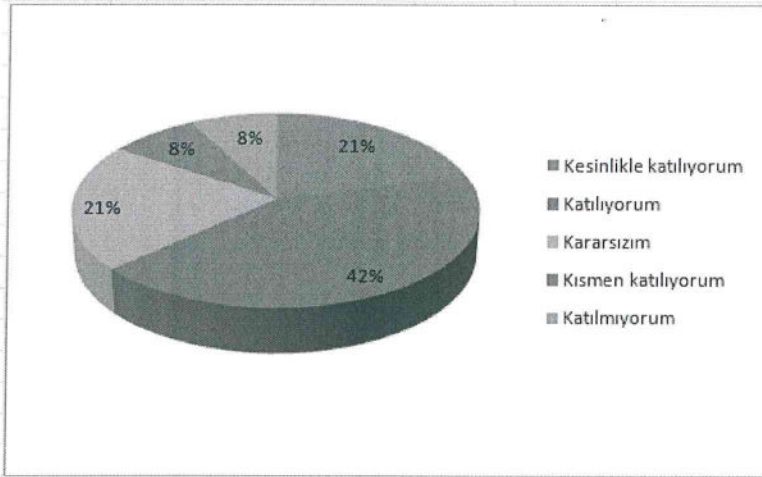
Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır



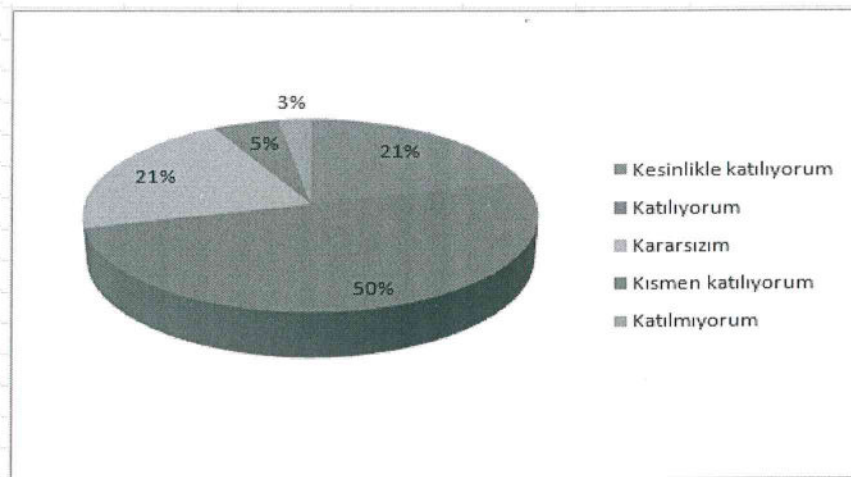
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



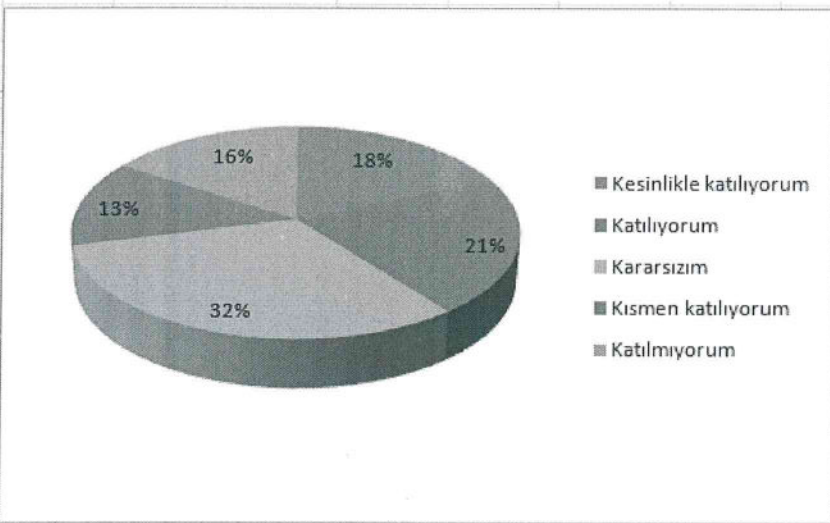
Okulun içi ve dışı temizdir



Okulun binası ve fiziki mekanlar yeterlidir

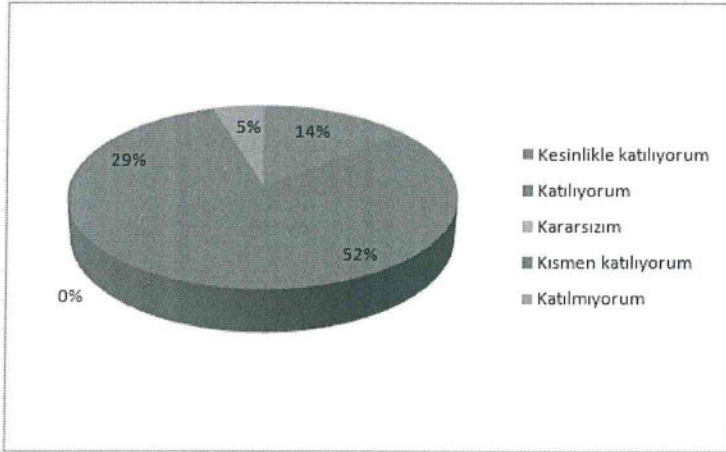


Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir

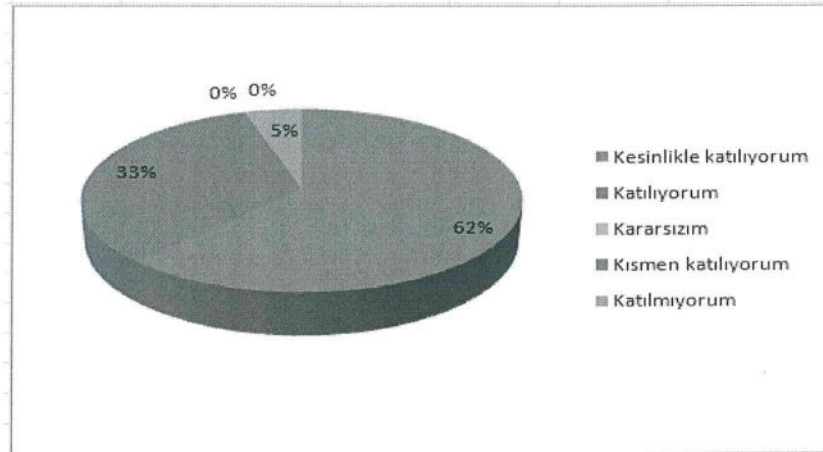


Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir

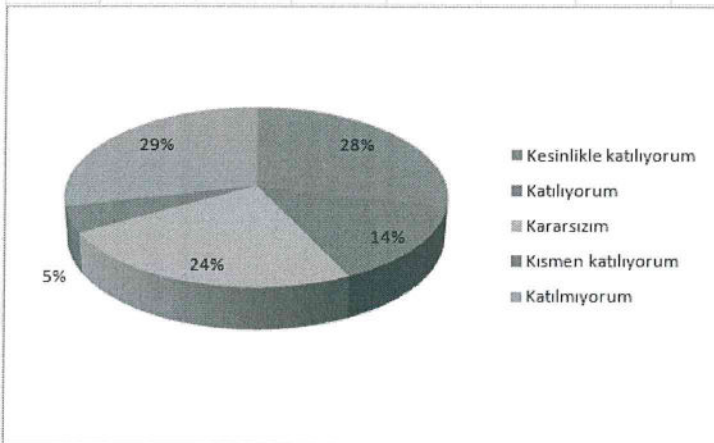
## Öğretmen Anketi Sonuçları



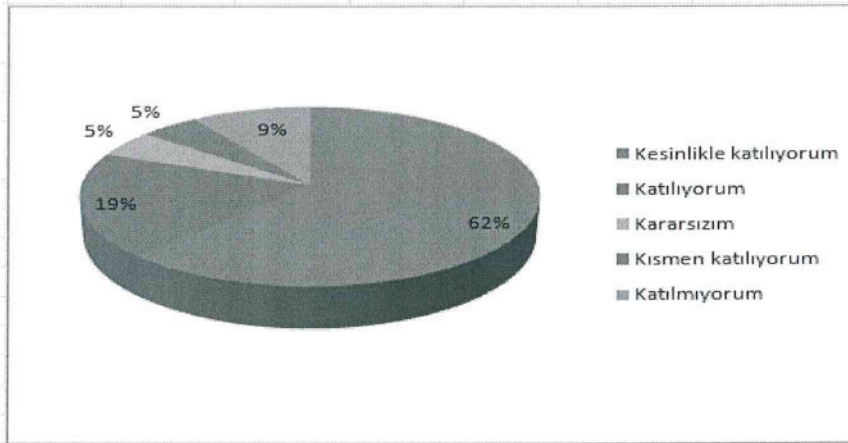
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır



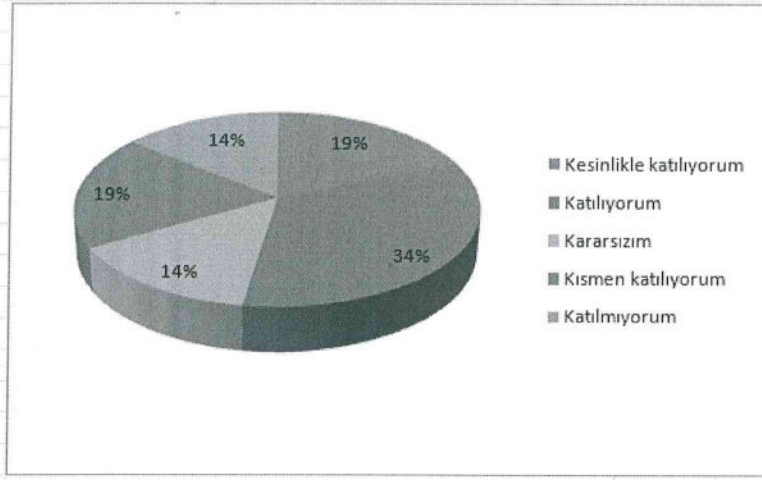
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir



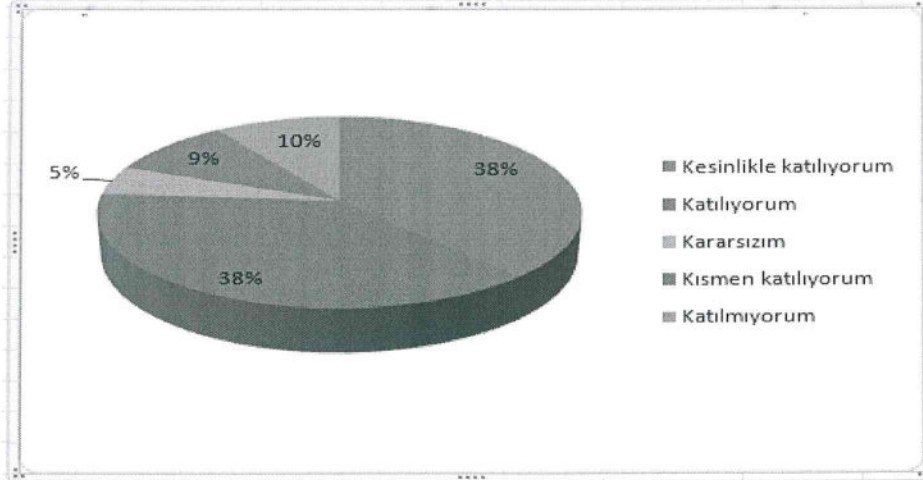
Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır



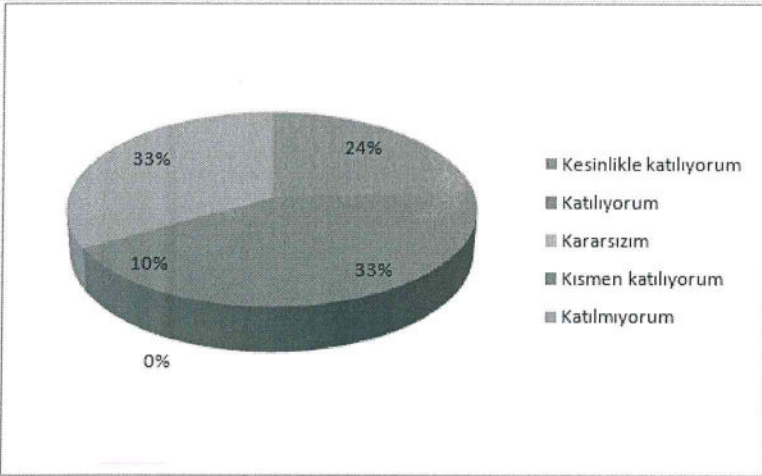
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum



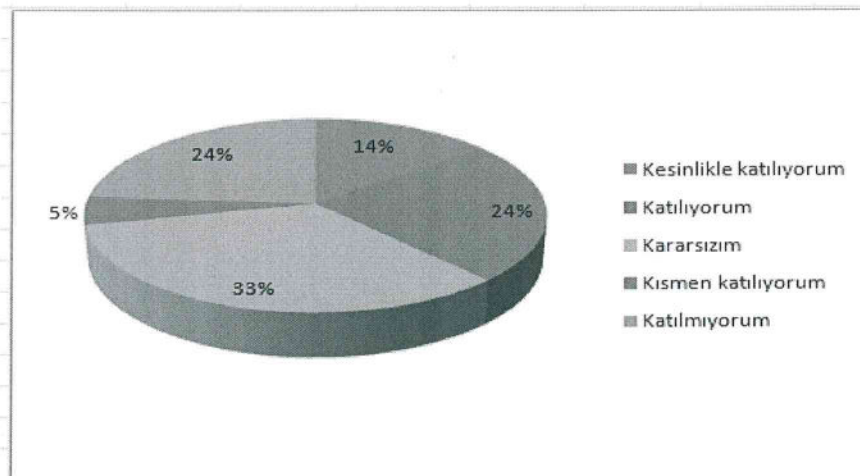
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır



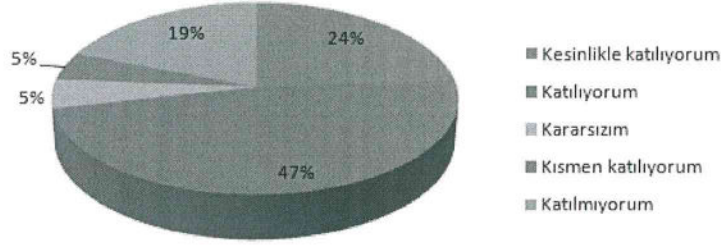
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



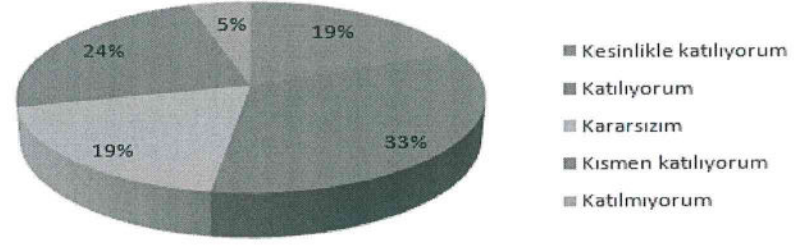
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir



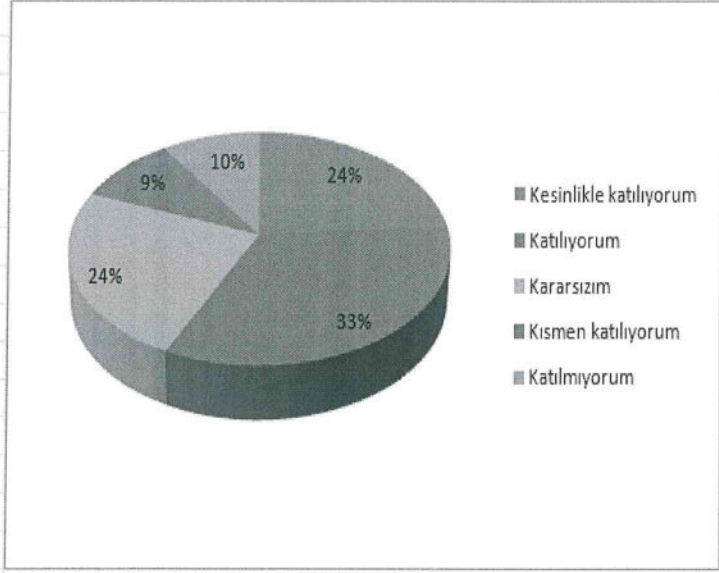
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır



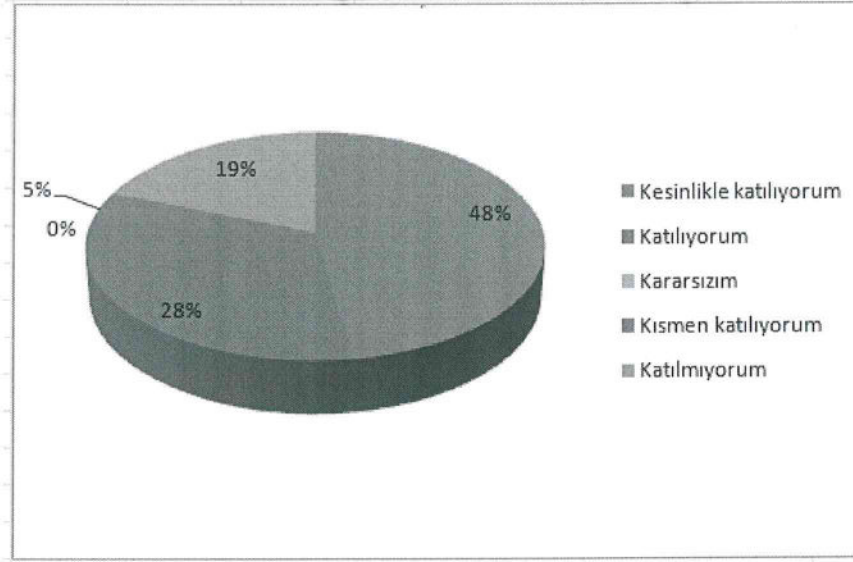
Okulumuzda yerelde vetoplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır



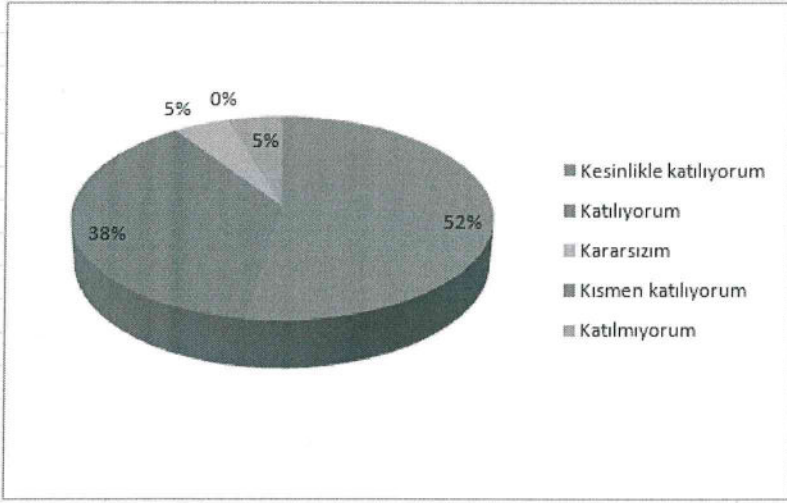
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçidüşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir



Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini okulun açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması Öğrencilerin okula ve okul kültürüne bağlılığı Öğrenci meclisi ve onur kurulu çalışmalarının aktif ve verimli olması Öğrenciler arası iletişim kuvvetli olması
<b>Çalışanlar</b>	Öğretmenlerin çoğunluğu ve öğrenciler arasındaki iletişimin iyi olması Akademik kadronun yeterli olması ve öğretmen açığının olmaması Akademik kadronun genç ve dinamik olması Çalışanlar arasında olumlu kurum kültürünün bulunması
<b>Veliler</b>	Okulu benimsemeleri ve okul aile birliğine katılım sağlamaları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Binanın bulunduğu konum itibarıyla eğitim ve öğretime uygun olması Şehrin gürültüsünden uzak olması Okulda hijyene gereken önemin verilmesi ve beyaz bayrak ödülü Okul bahçesinin geniş olması (Etkinlikler, Kalthefest vs.) Güvenli bir okul ortamının olması
<b>Donanım</b>	Binanın donanım olarak tam olması 4 Bilgisayar Laboratuara sahip olması

	<p>Spor sahalarının bulunması</p> <p>Okul kütüphanesi bulunuyor</p> <p>Mescitlerin bulunması</p> <p>Yemekhane bulunuyor</p> <p>Teknolojik altyapı ile donatılmış derslik ve öğretim birimleri</p>
<b>Bütçe</b>	
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<p>Öğrenci merkezli, demokratik ve katılımcı kurum kültürü</p> <p>Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması</p> <p>Müdür yardımcısı sayısının yeterli olması ve yöneticilerin deneyimli, istekli olmaları</p>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<p>Öğrenciler arası iletişim kuvvetli olması</p> <p>Öğretmenlerin çoğunluğu ve öğrenciler arasındaki iletişimin iyi olması</p> <p>Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması</p> <p>Öğrencilerin okula ve okul</p>

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<p>Öğrenci devamsızlıkları, derse devamsızlıklar ve geç kalmalar. Öğrencilerin not adaklı düşünmeleri ve eğitim - öğretim süreçlerine karşı olan ilgilerinin az olması</p>
<b>Çalışanlar</b>	<p>Okulumuzda uluslar arası ve ulusal proje, yarışma çalışmalarına ilginin beklenen düzeyde olmaması</p> <p>Öğretmenler arasında iletişim problemleri</p> <p>Bazı öğretmenlerin dinamizm ve isteklendirme eksikliği</p> <p>Zümreler arası işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması</p> <p>Değerlendirmede öğrencilerin sosyal- kültürel- sanatsal-sportif başarılarının yeterince dikkate alınmaması</p>
<b>Veliler</b>	Okul ile iletişim halinde olan veli sayısının azlığı
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okula ulaşım zorluklarının yaşanması

<b>Donanım</b>	Okulun teknolojik altyapısındaki eksiklikler ve yetersizlikler, okulun bu duruma yeterli kaynak ayıramaması
<b>Bütçe</b>	Finansal kaynakların yetersizliği
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okul yönetimi- öğretmen ve diğer paydaşlarla iletişimde yaşanan problemlerin varlığı
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okul yönetimi- öğretmen ve diğer paydaşlarla iletişimde yaşanan problemlerin varlığı

### Dışsal Faktörler Fırsatlar

<b>Politik</b>	Çocukların hayat başarıları üzerindeki etkilerinin farkındalığındaki artış
<b>Ekonomik</b>	Ailelerin daha fazla işgücü piyasasına katılım istem/mecburiyetleri çocuklara odaklanmadaki değişim
<b>Sosyolojik</b>	Kentsel değerler ve tüketim eğilimlerindeki değişim, tüketim cazibe alanlarının zenginliğinin uyaran etkileri, eğitsel motivasyon araçlarındaki değer değişimleri.
<b>Teknolojik</b>	Teknoloji gelişimin yeni öğrenme, iş, istihdam ve esnek çalışma fırsatları sunması Teknolojinin kullanımı yaygınlaşması e-devlet ve e-hizmetin standartlarını geliştirmesi, hizmet alıcı ve sunucularının kapasite gelişimi. Hızlı bilgi eskimesi ve bilgi kirliliği, bilgi güvenilirliği bilgi bankalarının korunması ve güvenliği
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
<b>Ekolojik</b>	Farklı kültürlerden öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması

### Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitime kaynak oluşturmada çevre katkısının az olması
<b>Ekonomik</b>	Ailelerin ekonomik durumunun düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Kentsel yaşam stilleri aile çevre ve insan ilişkilerindeki hızlı değişim
<b>Teknolojik</b>	Bilginin üretimi ve hızlı yayılımı çoğalması sonucu yanlış bilgilerin yaygınlaşması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
<b>Ekolojik</b>	Farklı kültürlerden öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması sonucu iletişim güçsüzleşmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Parçalanmış ailelerin fazlalığı
2	Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı
3	Özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olunmaması
4	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algının varlığı
5	Velilerin, Meslek Liselerine karşı olan ön yargıları
6	Öğrenci velilerinin çocuklarını <b>mutlaka okutmak</b> zorunda olduğunu hissetmesi
7	İhtiyaç duyulan ve aranılan Alan açma işlemlerindeki bürokratik engeller.
8	Okulun ilçe merkezine uzak olması özellikle akşam saatlerinde düzenlenen kurslara katılımı olumsuz etkilemektedir
9	Mesleki eğitime gelen öğrencilerin ilköğretim başarılarının daha az olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Orta öğretime Geçiş Sistemi ve sınav sistemlerinin çok sık değişmesi
2	Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini dağıtacak sosyal alanların fazlalığı
3	Okul çevresinde zararlı madde kontrollerinin yeterli düzeyde yapılamaması
4	Çok sık mevzuat değişikliği yapılması
5	Mesleki yönlendirmede yeterli rehberlik hizmetlerinin yapılamıyor olması
6	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
7	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
8	Öğrencilerin belirli bir hedefinin olmaması
9	Özgüven duygusunun gelişmemiş olması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
2	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
3	Okulun şehir merkezine uzaklığı ve getirdiği ulaşım problemi, okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyi
4	Kütüphanenin etkin bir şekilde kullanılmaması ve kütüphaneden görevli bir memurun olmaması
5	Bulduğumuz bölgede sosyal etkinlik kapsamında bir faaliyet yapılacak alanın bulunmaması
6	Sosyal ve sportif etkinlikler için yeterli araç ve gereçlerin bulunmaması
7	Taşınmalı öğrenci sayısının çok olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Genç ve dinamik eğitim kadrosuyla; Anadolu Meslek Lisesi (Ticaret Meslek) alanında Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda; çağdaş bir eğitimi ilke edinmiş; ciddi, disiplinli, insana önem veren, iş piyasasının ihtiyacını giderecek bilgilerle donatılmış, kültürel alanda da yetkin, sosyal, girişimci, iyi ahlaklı, teknolojik gelişmelere ayak uydurabilen, yeniliklere açık, başarının öğrenmekte ve Paylaşmakta gizli olduğunu bilen, çevreye saygılı, kendine güvenen, sorumluluk duygusu gelişmiş, rekabetçi, ülkesini seven, Demokratik, laik ve her renkten insanı hoşgörüle kucaklayan bireyler yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Mesleki gelişmeleri takip eden, alanında modern okul normlarına ulaşmayı hedefleyen bireylerin memnuniyetini; eğitim, öğretim, yönetim ve fiziki şartlar açısından artırmayı başaran bir okul olmak. Bilgiye ulaşmada ve kullanmada yetenekli üst eğitim kurumlarında ve meslek hayatında okulumuzu başarıyla temsil eden bireyler yetiştirmek. Okulumuzu Anadolu Meslek Liseleri (Ticaret Meslek) arasında bütün etkinlikleriyle adını duyurmuş ve tercih edilen bir okul haline getirmek. Mesleki yönden kendini yenileyebilen, geleceği yön verecekleri yetiştirmek. Türkiye'de çağdaş uygarlık düzeyinde, disiplinli, bilim ve kültür düzeyi yüksek, başarısı ve sosyal aktiviteleri ile bilinen ve bu sebeple tercih edilen okul olmak. 4 yıllık fakülteleri kazanan öğrenci sayısını artırmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsana Saygı
- 2) Eşitlik
- 3) Adalet
- 4) Şeffaflık
- 5) Açık iletişim
- 6) Hoşgörü
- 7) Sürekli gelişme
- 8) Katılımcılık
- 9) Tutumluluk
- 10) İnançlara Saygı

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* : Plan dönemi sonuna kadar 15 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	15 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	12	11	10	9	8	7
PG.1.1.b	Açılan kulüp ve sosyal etkinlik oranı (%)	12	13	14	15	16	17
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	25	30	33	35	37
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 25 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	9	8	7	6	5
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1



**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	HURŞİT ERTÜRK Müdür Yardımcısı	1 NİSAN-31 ARALIK
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	1 NİSAN-31 ARALIK
1.1.3	Veli ziyaretlerinin yapılacaktır.	Devamsızlık Önleme Komisyonu	1 NİSAN-31 ARALIK
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	FATİH YARDIMCI Müdür Yardımcısı	1 NİSAN-31 ARALIK

**Stratejik Hedef 1.2** Eğitime duyarlı, bilinçli ve okul memnuniyeti yüksek veli profilini yakalamak. Okulumuzda 2023 yılında 3.80 olan veli memnuniyet oranını 2028 yılına kadar 4.50'e çıkarmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Veli Memnuniyet oranını (%)	3.80	3.90	4.00	4.10	4.20	4.30

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Seminer düzenlenmesi (Okul tanıtımı, Okul kuralları, sınıf geçme, ödül ve disiplin yönetmeliği, E-Okul, Ergenlik, İddet, Zararlı alışkanlıklar, Aile eğitimi, Davranış psikolojisi ve evde çalışma ortamı vb. konularda).	HURŞİT ERTÜRK Müdür Yardımcısı	1 NİSAN-31 ARALIK
1.2.2	Okulda alınan birtakım kararlara velinin katılımını sağlamak maksadıyla veli görüşlerinin alınıp değerlendirilmesi.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	1 NİSAN-31 ARALIK
1.2.3	Dilek ve şikâyet kutuları oluşturulup gelen şikâyet ve dilekler doğrultusunda çalışmaların yapılması.	FATİH YARDIMCI Müdür Yardımcısı	1 NİSAN-31 ARALIK

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Okulumuz öğrencilerinin sağladığımız imkanlarla ve verdiğimiz eğitim ile donanımlı olmasını sağlayıp, daha iyi üniversitelere ve daha iyi bölümlere yerleşmelerini sağlamak.

**Stratejik Amaç 2:** Son sınıf öğrencilerimizin üniversiteye yerleşim oranını artırmak.

**Stratejik Hedef 2.1.:** Son sınıf öğrencilerimizden üniversiteye yerleşme oranının %25'lerden 2024 yılına kadar %50 'lere çıkarmak ve daha iyi bölümlere yerleşmelerini sağlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Üniversite tanıtım gezileri yapılacak	1	1	2	3	3	3
PG.1.1.b	Kariyer Günleri düzenlenecek.	2	3	3	3	3	3
PG.1.1.c.	Eğitim Koçluğu sistemi uygulanacaktır. Uygulanan öğrenci yüzdesi %	5	15	20	25	30	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin ilgi duydukları bölümleri içeren üniversitelere tanıtım gezileri düzenlenecektir.	Okul Gezi Kulübü	NİSAN 2024
N	Öğrencilerin merak ettikleri mesleklere yönelik meslek elemanları okula davet edilerek Kariyer Günleri düzenlenecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	NİSAN 2024
1.1.3	Mezun olup üniversiteye yerleşen öğrencilerin sınav hazırlık süreç tecrübeleri ve üniversiteye yönelik bilgi paylaşımı yapmaları için okula davet edilecek.	Okul Rehber Öğretmeni	17 Eylül 2024 12 Haziran 2025
1.1.4	Okulun YKS başarısının artırılması amacıyla Öğrenci Koçluğu çalışmaları yürütülecektir.	Okul Rehber Öğretmeni İlgili Öğretmenler	17 Eylül 2023 12 Haziran 2024

**Stratejik Amaç 3:** Okulda Meydana Gelen Disiplin Olaylarını Azaltmak

**Stratejik Hedef 3.1.:** Rehberlik Servisini etkin kullanarak okulumuzda yaşanan disiplin sorunlarını en aza indirmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Ceza alan öğrenci sayısı oranını azaltmak	%9	%8	%7	%6	%5	%4
PG.1.1.b	Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayısı	150	100	90	80	70	60
PG.1.1.c.	Görüşme yapılan öğrenci sayısı	200	100	90	80	70	60
PG.1.1.d.	Görüşme yapılan veli sayısı	150	100	90	80	70	60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsız öğrencilerin takibi ve velileriyle, öğrencilerle işbirliğine gidilecektir.	HURŞİT ERTÜRK Müdür Yardımcısı	17 Eylül 2024 12 Haziran 2025
1.1.2	Okulumuzda istenmeyen davranışları sergileyen öğrenciler tespit edilecektir. Tespit edilen öğrencilerle ilgili davranışlarını nasıl düzeltilebilecekleri konusunda rehberlik servisi, aile ile işbirliği yapılacaktır	Rehberlik Servisi	17 Eylül 2024 12 Haziran 2025
1.1.3	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulunda yapılacak faaliyet ve çalışmalarla ilgili planlama yapılacak	KEZİBAN ELÇİN Okul Müdürü	17 Eylül 2024 12 Haziran 2025
1.1.4	Okulda yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetlerin tüm öğrencilere duyurulması sağlanacaktır.	FATİH YARDIMCI Müdür Yardımcısı	17 Eylül 2024 12 Haziran 2025

## Stratejik Hedef 3.2

Sosyal alanda başarılı bir birey olabilmeleri için öğrencilerimizin %70 'ini sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul Folklor ekibinin oluşturulması	Veli ÖTKEN	01 Nisan-31 Aralık
3.2.2	Plan sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında tiyatro veya Şiir dinletisi düzenlenmesi, dönem sonu ve yılsonunda etkinliklerin gösterime sunulması.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık
3.2.3	Mühtelif zamanlarda düzenlenen resim, şiir, kompozisyon ve öykü yarışmalarına katılımın sağlanması ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık
3.2.4.	Yılda bir sayı okul dergisi çıkarılması ve çalışmalarda öğrencilerin aktif rol almalarının sağlanması.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık

#### Stratejik Amaç 4:

Yüksek öğretim programlarına yerleşen öğrenci oranımızı yükseltmek.

Okulumuzun Üniversite yerleştirme oranını %25 'ten stratejik plan dönemi sonuna kadar %50'ye yükseltmek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Öğrencilerimizin üniversite yerleştirme oranını(%)	25	30	35	40	45	50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okulumuz öğrencilerine üniversite giriş sistemi ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarının yapılması. „□Sınav kaygısıyla ile baş etme□□ seminerleri düzenlenmesi.	Okul rehber öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
4.1.2	Tercih kılavuzluğu yapılması	Okul rehber öğretmenleri	Tercih dönemleri
4.1.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) katılım noktasında öğrencilerin teşvik edilmesi, kurs başvuru dönemlerindevelilerin bilgilendirilmesi ve daha çok öğrencinin kursa katılımının sağlanması, öğrencinin kursa devamının sağlanması için de kurs öğretmenlerinin kursa gelmeyen öğrencilerle ilgili veliyi düzenli olarak bilgilendirilmesi	Müdür yardımcıları ve kültür dersleri öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3: Okul Çevresini Güzelleştirmek

*Stratejik Hedef 3.1.* Okul bahçesindeki düzenlemeler ile okulu daha temiz ve öğrenciler için çekici hale getirmek

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul bahçesindeki mevcut ağaç sayısındaki artış	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Geri dönüşüm kutularındaki artış	2	2	2	2	2	2
PG.3.3.c.	Okuldaki bank sayısındaki artış	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.c.	Sınıf sisteminin oluşturulması	2	3	4	5	6	7

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Belediye ile işbirliği sağlanarak bank temini, okul yeşil alanının düzenlenmesi ve sulanması sağlanacaktır.	HURŞİT ERTÜRK Müdür Yardımcısı	17 Eylül 2024-12 Haziran 2025
1.1.2	Sınıf sistemi için gerekli ders araç ve gereçleri temin edilecektir.	KEZİBAN ELÇİN Okul Müdürü	17 Eylül 2024-12 Haziran 2025
1.1.3	Okulumuz öğrencilerine çevreyi koruma konusunda seminerler verilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	17 Eylül 2024-12 Haziran 2025
1.1.4	Sıfır Atık Projelerine ilişkin farkındalık kazanılması amacıyla tanıtım çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Okul Öğretmenleri	17 Eylül 2024-12 Haziran 2025



## Stratejik Amaç 6:

Çağa uygun kütüphaneye sahip bir okul ve sürekli okuyan ve araştıran. Bir öğrenci profili oluşturmak

### Stratejik Hedef 6.1. 1200 olan kütüphanemizdeki kitap sayısının 2000 kitaba çıkartmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1.a	Kütüphanemizdeki kitap sayısını arttırmak(adet)	1200	1350	1500	1650	1800	2000

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Kütüphanede eski olduğu için dili ağırlaşmış ve onarılamayacak ölçüde yıpranmış kitapların belirlenmesi ve demirbaştan düşülmesi.	Kütüphanecilik kulübü	01 Nisan-31 Aralık
6.1.2	"Kütüphaneye bir kitap al yıl boyunca yeni kitapları oku" kampanyası düzenlenmesi.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
6.1.3	Okul Aile Birliğince kitap alımı yapılması.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

## Stratejik Hedef 6.1.

**%15 olan kütüphaneden yararlanan öğrenci oranını plan sonuna kadar %50'e çıkarmak**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.2.a	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	15	25	30	35	40	50

### Faaliyet 4.2.4. Faaliyet 4.2.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1.	Ödüllü kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
6.2.2	Günlük okuma saati düzenlenmesi için öğretmenler kurulunda görüşülmesi. Kitap okumaya teşvik edecek yazı ve resimlerin afişe edilmesi ve aylık en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi ve afişe edilmesi için pano oluşturulması.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
6.2.3	Kütüphanenin fiziki kapasitesinin geliştirilmesi (Bilgisayar ve internet bağlantısı, masa ve sandalye alımı).	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	300000	350000	400000	450000	500000	2000000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100000	150000	200000	250000	300000	1000000
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:**

Veli, Öğretmen, Öğrenci Anketleri